

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение Ростовской области  
«Торгово-промышленный техникум имени Л.Б. Ермина в г. Зверево»



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ РО «ТПТ»  
Борисова И.Г.  
«29\_» 08 2022 г

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ  
по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и  
вычислительных машин**

Квалификация - оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации (утв. Приказом Минобрнауки от 2 августа 2013 г. N 854)

СОГЛАСОВАНО:  
ИП «Вербицкий А.С.»



г. Зверево, 2022 г.

Рассмотрено и одобрено на  
заседании МС  
Протокол №1  
29.08.2022 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Зам. директора по УПР  
 Скворцова М.Н.

Основная программа профессионального обучения (далее ОППО) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Торгово-промышленный техникум имени Л.Б. Ермина в г. Зверево» составлена на основе квалификационных требований по профессии 161996 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин», федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации (утв. Приказом Минобрнауки от 2 августа 2013 г. N 854)

Разработчик: ГБПОУ РО «Торгово-промышленный техникум им. Л.Б. Ермина в г. Зверево»

**Разработчики:**

Скворцова М.Н. – зам. директора по УПР

Качеров П.С. – преподаватель общепрофессиональных профессиональных дисциплин, мастер производственного обучения.

**1. Общие положения**

- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной программы профессионального обучения;
- 1.2. Нормативный срок освоения программы;

**2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной программы профессионального обучения**

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности;
- 2.2. Квалификационные характеристики профессиональной деятельности;
- 2.3. Специальные требования;
- 2.4. Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника

**3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

- 3.1. Рабочий учебный план;
- 3.2. Календарный учебный график;
- 3.3. Аннотации программ дисциплин профессионального цикла, практик.

**4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программ**

**5. Оценка результатов освоения основной программы профессионального обучения**

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной программы профессионального обучения

Основная программа профессионального обучения (ОППО), реализуемая ГБПОУ РО «ТПТ» - это комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки слушателей по программе подготовки по профессии «Оператор электронно-вычислительных машин».

ОППО «Оператор ЭВМ» регламентирует область и объекты профессиональной деятельности; знания и умения, соответствующие уровню квалификации: оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; виды профессиональной деятельности, общие и профессиональные компетенции выпускника; документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса; содержание рабочих программ; материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы; оценку результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Нормативную правовую основу разработки основной программы профессионального обучения составляют:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии 230103.02 «Мастер по обработке цифровой информации (оператор ЭВМ)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г. № 854.
- Квалификационные требования по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 № 513 «Перечень профессий и рабочих должностей, служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 №292 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».
- Устав ГБПОУ РО «ТПТ»;
- Положение об оказании платных образовательных услуг в ГБПОУ РО «ТПТ»;
- Локальные нормативные документы техникума, регламентирующие образовательную деятельность.

### 1.2 Цель программы

Целью программы профессиональной подготовки по профессии оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин является приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для

работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии без изменения уровня образования.

### 1.3 Трудоемкость и срок освоения программы

Срок освоения основной программы профессионального обучения по программе подготовки (переподготовки) «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» (Оператор ЭВ и ВМ) составляет 252 часа. Продолжительность обучения установлена в:

<b>Образовательная база приема</b>	<b>Наименование квалификации</b>	<b>Нормативный срок освоения ОПО</b>
Без предъявления к уровню образования	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин (Оператор ЭВ и ВМ)	3 мес.
на базе среднего общего образования		3 мес.
на базе основного общего образования		3 мес.

Для лиц, имеющих высшее, среднее профессиональное образование или родственные профессии, срок обучения может быть сокращен за счет перезачета дисциплин, также для них может быть разработан индивидуальный план освоения программы

### 1.4 Требования к слушателям

Слушателями программы профессиональной подготовки по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин могут являться лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лица с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталости).

### 1.5 Форма обучения

Форма обучения – очно-заочная, с элементами дистанционного обучения.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

### 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

### 2.2. Квалификационные характеристики профессиональной деятельности

**Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин – 3 разряда**

**Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 3-го разряда должен знать:**

- технико-эксплуатационные характеристики вычислительных машин;
- устройство пульта управления и правила технической эксплуатации ЭВМ;
- руководящие материалы, определяющие последовательность и содержание выполняемых операций технологического процесса;
- действующие шифры и коды;
- методы проведения расчетов и вычислительных работ, контроля технических носителей информации;
- основы коммутации и простые блок-схемы настройки машин;
- формы исходных и выпускаемых документов;
- устройство персонального компьютера (ПК);
- основные функции и сообщения операционной системы;
- виды и основные характеристики носителей данных;
- разновидности программного и системного обеспечения ПК;
- принципы работы со специализированными пакетами программ;
- наиболее распространенное программное обеспечение ПК;
- правила работы и программное обеспечение для работы в сети;
- принципы построения локальных и глобальных вычислительных сетей (в том числе Internet);
- правила технической эксплуатации ПК;
- требования по технике безопасности при работе с ПК;
- основы программирования в объеме среднего специального или общего образования и курсовой подготовки;

- машинопись;
- правила охраны труда, электро- и пожарной безопасности пользования средствами пожаротушения.

**Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 3-го разряда должен уметь:**

- выполнять обработку информации на электронно-вычислительных машинах по рабочим инструкциям с пульта управления;
- вводить информацию в электронно-вычислительные машины (ЭВМ) с технических носителей информации и каналов связи и вывод ее из машины;
- передавать по каналам связи, полученные на машинах расчетные данные на последующие операции;
- обрабатывать первичные документы на вычислительных машинах различного типа путем суммирования показателей сводок с подгибкой и подкладкой таблиц, вычислений по инженерно-конструкторским расчетам;
- выписывать счета-фактуры и составлять ведомости, таблицы, сводки, отчеты механизированным способом, с выводом информации на перфоленту;
- контролировать вычисления, выверять расхождения по первичному документу;
- подготавливать машину к работе;
- настраивать машины по простым схемам коммутации и самостоятельно устранять несложные неисправности;
- работать с математическими справочниками, таблицами;
- оформлять сопроводительные документы и рабочий наряд на выполненные работы;
- вести процесс обработки информации на ПК;
- выполнять ввод информации и ее вывод на печатающее устройство;
- выполнять запись, считывание и копирование информации с одного носителя на другой;
- оформлять результат выполнения работ в соответствии с инструкциями;
- определять и устранять сбои в работе аппаратного и программного обеспечения;
- работать в локальных и глобальных вычислительных сетях (в том числе Internet);
- вводить текстовую информацию, используя десятипальцевый метод;
- выполнять правила охраны труда и противопожарной безопасности.

**Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин – 4 разряда**

**Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 4-го разряда должен знать:**

- правила технической эксплуатации ЭВМ;
- рабочие инструкции и другие руководящие материалы по обработке информации;
- технические носители информации;
- коды, применяемые на ЭВМ;
- структуру выходных таблиц для обнаружения сбоев во время работы ЭВМ;
- правила охраны труда, электро- и пожарной безопасности, пользование средствами пожаротушения.

**Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 4-го разряда должен уметь:**

- обеспечивать проведение вычислительного процесса в соответствии с рабочими программами;
- подготавливать технические носители информации на устройствах подготовки данных и их контроль;
- записывать, считывать и перезаписывать информацию с одного вида носителей на другой;
- наблюдать за работой ЭВМ;
- устанавливать причины сбоев работы ЭВМ в процессе обработки информации;
- устранять выявленные дефекты;
- производить усовершенствование персональных ЭВМ;
- выполнять правила охраны труда и противопожарной безопасности.

### 2.3. Специальные требования

- Лица, поступающие на обучение, должны иметь аттестат о получении:
- среднего общего образования;
- основного общего образования, достигшие 18-ти летнего возраста;
- основного общего образования, не достигшие 18-ти летнего возраста при условии их обучения по основным общеобразовательным программам, предусматривающим получение среднего общего образования.

### 2.4 Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника

Обучающийся по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин готовится к следующим видам деятельности:

- Ввод и обработка цифровой информации.
- Хранение, передача и публикация цифровой информации.



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Рабочий учебный план

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**  
**ПО ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**  
**Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин**

Срок обучения: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Название разделов и дисциплин	Всего, часов	в том числе:		Форма контроля
			лекции	Практич. занятия	
<b>1.</b>	<b>Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин</b>				
1.1	Основы экономики и предпринимательства	16	10	6	Зачет
	<b>Всего:</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	
<b>2.</b>	<b>Цикл общепрофессиональных дисциплин</b>				
2.1	Безопасность жизнедеятельности	8	4	4	зачет
2.2	Основы информационных технологий	28	8	20	Д/зачет
	<b>Всего:</b>	<b>36</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	
<b>3.</b>	<b>Цикл профессиональных дисциплин.</b>				
3.1	Технология создания цифровой мультимедийной информации.	60	20	40	д/зачет
3.2	Технология публикации цифровой мультимедийной информации.	32	12	20	д/зачет
	<b>Всего:</b>	<b>92</b>	<b>32</b>	<b>60</b>	
<b>4.</b>	<b>Практическое обучение</b>				
4.1	Учебная практика	104		104	д/зачет
	<b>Всего:</b>	<b>104</b>		<b>104</b>	
5.	Итоговая квалификационная аттестация.	4	4		<i>экзамен</i>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>252</b>	<b>54</b>	<b>198</b>	

#### Пояснения к учебному плану

1. Рабочий учебный план составлен на основании требований профессионального стандарта и программ для профессиональной подготовки и повышения квалификации рабочих по профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»

2. Профессиональные дисциплины и практика являются обязательными для аттестации элементами программы, их освоение должно завершаться промежуточной аттестацией – дифференцированным зачетом/зачетом. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение дисциплины или практики.

3. Квалификационный экзамен состоит из испытаний следующих видов:

- сдача теоретического экзамена в виде тестирования;
- выполнение практической квалификационной работы.

Практическая квалификационная работа проводится за счет времени, отведенного на учебную практику.

К концу обучения каждый обучаемый должен уметь самостоятельно выполнять все работы, предусмотренные квалификационной характеристикой.

## **3.2. Содержание программы**

### **3.2.1 ОБЩЕГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ**

#### **3.2.1.1 Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы экономики и предпринимательства»**

##### **Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:**

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

##### **Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

##### **уметь:**

- воспринимать изменения в условиях производства, рыночной экономики и предпринимательства;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

##### **знать:**

- основы экономики, подходы к анализу экономической ситуации в стране и за рубежом, денежно-кредитную и налоговую политику;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- законодательство по охране авторских прав.

##### **формируемые профессиональные компетенции:**

- ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
- ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
- ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
- ПК 1.4. Обработать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.
- ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.
- ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
- ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной глобальной компьютерной сети.

- ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.

- ПК 2.4. Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

#### **формируемые общие компетенции:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

#### **Количество часов на освоение программы дисциплины:**

учебной нагрузки обучающегося 16 часов, в том числе: лекции 10 часов, практические занятия 6 часов

Промежуточная аттестация: зачет

### **3.2.2 ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ**

#### **3.2.2.1 Аннотация рабочей программы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»**

##### **Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы профессионального обучения по профессиональной переподготовке «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в структуру общепрофессиональных дисциплин.**

**Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

- Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

- Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

- Применять первичные средства пожаротушения;
- Ориентироваться в перечне военно-учётных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;
- Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;
- Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- Оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Принципы обеспечения устойчивости объектов экономик, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России
  - Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
  - Основы военной службы и обороны государства;
  - Задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
  - Способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
  - Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
  - Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учётные специальности, родственные профессиям СПО;
- Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

**количество часов на освоение программы дисциплины:** учебной нагрузки обучающегося 8 часов, в том числе:

- лекционных занятий – 4 часа;
- практических занятий- 4 часа.

**Промежуточная аттестация:** зачет

### **3.2.2.2 Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы информационных технологий»**

#### **Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы информационных технологий» является частью основной профессиональной образовательной программы профессионального обучения по профессиональной переподготовке «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в структуру общепрофессиональных дисциплин.

**Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера;
- Работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;
- Работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями их технической документации и файлов-справок;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Основные понятия: информация и информационные технологии;
- Технологии сбора, хранения, передачи информации
- Классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;
- Общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера;
- Назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение;
- Процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистемы;
- Периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъёмы;
- Операционную систему персонального компьютера (ПК), файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;
- Локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети;
- Поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей;
- Идентификацию и авторизацию пользователей и ресурсов сетей;
- Общие сведения о глобальных компьютерных сетях (интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть World Wide Web (WWW), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение;
- Информационную безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.

**количество часов на освоение программы дисциплины:** учебной нагрузки обучающегося 28 часов, в том числе:

- лекционных занятий – 8 часов.;
- практических занятий – 20 часов.

**Промежуточная аттестация: дифзачет**

### 3.2.3 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ

#### 3.2.3.1 Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.01

## **«Ввод и обработка цифровой информации» (МДК.01.01. «Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации»)**

### **Область применения программы**

Рабочая программа учебного профессионального модуля ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации» (МДК.01.01. «Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации») является частью основной профессиональной образовательной программы профессионального обучения по профессиональной переподготовке «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в структуру профессионального цикла.

**ПК 1.1.** Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

**ПК 1.2.** Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

**ПК 1.3.** Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

**ПК 1.4.** Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.

**ПК 1.5.** Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен

#### **иметь практический опыт:**

- Подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- Настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- Ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- Сканирования, обработки и распознавания документов;
- Конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы;
- Обработки аудио-, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;
- Создания и воспроизведения видеороликов, презентация, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- Осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен

#### **уметь:**

- Подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;

- Настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов;
- Управлять файлами данных на локальных съёмных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;
- Производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- Распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;
- Вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- Создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
- Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;
- Производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов;
- Производить съёмку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер;
- Обработать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов;
- Создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- Воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;
- Производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- Использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
- Вести отчётную и техническую документацию.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся **должен знать**:

- Устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
- Архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;
- Виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
- Принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;
- Принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- Виды и параметры форматов аудио-, графических, виде- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования;
- Назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования;
- Основные приёмы обработки цифровой информации;
- Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;
- Назначение, разновидности и функциональные возможности программ

обработки графических изображений;

Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента;

Структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;

Назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц;

Нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:

- лекционных занятий – 20 часов;
- практических занятий – 40 часов

**Промежуточная аттестация: дифзачет**

- 

### **3.2.3.2 Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 «Хранение, передача и публикация цифровой информации» (МДК.02.01. «Технология публикации цифровой мультимедийной информации»)**

#### **Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины профессионального модуля ПМ.02 «Хранение, передача и публикация цифровой информации» (МДК.02.01. «Технология публикации цифровой мультимедийной информации») является частью основной профессиональной образовательной программы профессионального обучения по профессиональной переподготовке «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в структуру профессионального цикла**

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

**ПК 2.1.** Формировать медиатеки для структурированного хранения информации

**ПК 2.2.** Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

**ПК 2.3.** Тиражировать мультимедиа контент на различных съёмных носителях информации.

**ПК 2.4.** Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен

**иметь практический опыт:**

Управления медиатекой цифровой информации;

Передачи и размещения цифровой информации;

Тиражирования мультимедиа контента на съёмных носителях информации;



- Осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;
- Публикации мультимедиа контента в сети Интернет;
- Обеспечения информационной безопасности.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **уметь:**

- Подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;
- Создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;
- Передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;
- Тиражировать мультимедиа контент на различных съёмных носителях информации;
  - Осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;
  - Создавать и обмениваться письмами электронной почты;
  - Публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет
  - Осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
  - Осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;
  - Осуществлять мероприятия по защите персональных данных;
  - Вести отчётную и техническую документацию.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **знать:**

- Назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента;
- Принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;
- Нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- Структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- Основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- Принципы антивирусной защиты персонального компьютера;
- Состав мероприятий по защите персональных данных.

**количество часов на освоение программы дисциплины:** учебной нагрузки обучающегося 32 часа, в том числе:

- лекционных занятий – 12 час;
- практических занятий – 20 часов.

Промежуточная аттестация дифзачет

### 3.2.4 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ ПРАКТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ

#### 3.2.4.1 Аннотация рабочей программы учебной практики

(ВПД): **Ввод и обработка цифровой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование;

ПК 1.2 Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей;

ПК 1.3 Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;

ПК 1.4 Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов;

ПК 1.5 Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

**Целью** практики является освоение обучающимися видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации», формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии.

**Учебная практика** направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- сканирования, обработки и распознавания документов;
- конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы;
- обработки аудио-, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;

- создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;

- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;

**уметь:**

- подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;

настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов

- управлять файлами данных на локальных, съёмных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;

- распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;

- вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;

- создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;

- конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;

- производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов;

- производить съёмку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер;

- обрабатывать аудио-, визуальный контент и мультимедийные файлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов;

- создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;

- воспроизводить аудио-, визуальный контент и мультимедийные файлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;

- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;

- использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;

- вести отчётную и техническую документацию;

**знать:**

- устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;

- архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;

- виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;

- принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;

- принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования;
- назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования;
- основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования;
- основные приёмы обработки цифровой информации;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц;

нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;

### **Количество часов на освоение программы учебной практики по ПМ.01:**

Всего – **54 часа**

(ВПД): Хранение, передача и публикация цифровой информации и соответствующих им профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

ПК 2.5 Размещение информации на сайте

### **Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- управления медиатекой цифровой информации;
- передачи и размещения цифровой информации;
- тиражирования мультимедиа-контента на съемных носителях информации;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;

- публикации мультимедиа-контента в сети Интернет;
- обеспечения информационной безопасности;

**уметь:**

- подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;
- создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;
- передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;
- тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации;
- осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;
- создавать и обмениваться письмами электронной почты;
- публиковать мультимедиа-контент на различных сервисах в сети Интернет;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;
- осуществлять мероприятия по защите персональных данных;
- вести отчетную и техническую документацию;

формировать (визуальное – внесение необходимой и удаление лишней

**знать:**

- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента;
- принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;
- нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- принципы антивирусной защиты персонального компьютера;

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики ПМ.02**

Всего - 50 часов,

Тематический план учебной практики

Наименование разделов, тем учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
<b>ВПД. Ввод и обработка цифровой информации</b>		<b>54</b>

Раздел 1 ПМ.01 Использование аппаратного и программного обеспечения персонального компьютера		<u>10</u>
Тема 1.2. Архитектура ПК  Тема 1.3. Представление информации в ПК	Знакомство с аппаратными средствами. Изучение клавиатуры: 1. Знакомство с аппаратными средствами. Изучение клавиатуры.1 2. Подключение кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования. Клавиатурный тренажер. 3. Приобретение опыта слепой печати. Клавиатурный тренажер. 4. Приобретение опыта слепой печати. Клавиатурный тренажер. 5. Приобретение опыта слепой печати. Клавиатурный тренажер.	6
Тема 1.4. Операционные системы	Настройка основных компонентов графического интерфейса ОС: 1. Управление файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также дисках локальной сети и в Интернете. 2. Работа с файлами данных (копирование, перемещение, создание, удаление файлов и папок) на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также дисках локальной сети и в Интернете.	4
Раздел 2 ПМ.01 Выполнение ввода и обработки цифровой информации		<u>40</u>
Тема 2.1. Технологии обработки текстовой информации	Обработка текстовой информации: 1. Ввод текстовой информации с различных носителей. Создание текстовых документов, форматирование документов, проверка орфографии. 2. Создание и форматирование таблиц в текстовом редакторе. 3. Использование расчетных функций в таблицах и построение диаграмм и графиков. 4. Вставка в текстовый документ графических объектов из файлов и библиотеки. 5. Создание и настройка графических объектов средствами текстовых редакторов. 6. Использование сносок, указателей и закладок в текстовых документах. 7. Создание многостраничного текстового документа. 8. Форматирование многостраничного текстового документа, создание оглавлений и глоссариев. 9. Форматирование отсканированного многостраничного текстового документа.	8
Тема 2.2. Технологии обработки числовой информации	Обработка числовой информации: 1. Создание и форматирование таблиц в табличных процессорах. 2. Использование формул в расчетных операциях с данными таблиц по заданным условиям.	10

	<p>3. Использование функций в расчетных операциях с данными таблиц по заданным условиям.</p> <p>4. Построение диаграмм и графиков по табличным данным.</p> <p>5. Сортировка, фильтрация данных. Подготовка к печати, вывод на печать.</p> <p>6. Создание сводных таблиц по заданным условиям.</p> <p>7. Создание сводных таблиц по заданным условиям.</p>	
<p>Тема 2.3. Технологии хранения, поиска и сортировки информации</p>	<p>Технологии хранения, поиска и сортировки информации:</p> <p>1. Создание базы данных по заданным условиям.</p> <p>2. Создание схемы данных. Ввод связанных данных в табличные формы.</p> <p>3. Создание запросов на выборку и с параметрами.</p> <p>4. Создание запросов с условием по заданным параметрам.</p> <p>5. Создание отчетов. Поиск и печать данных.</p>	6
<p>Тема 2.4. Технологии обработки аудио информации</p>	<p>Обработка аудио информации:</p> <p>1. Запись и монтаж аудиоинформации.</p>	2
<p>Тема 2.5. Технологии обработки графической информации</p>	<p>Обработка графической информации:</p> <p>1. Работа с готовым растровым изображением. Ретушь.</p> <p>2. Работа с готовым растровым изображением. Создание надписи по заданным условиям</p> <p>3. Создание растрового изображения по заданным условиям. Работа с кистями по заданным условиям</p> <p>4. Использование фильтров при создании растрового изображения.</p> <p>5. Работа со слоями. Монтаж в растровой графике по заданным условиям</p> <p>6. Создание коллажа в растровой графике по заданным условиям</p> <p>7. Рисование и обработка линий в векторной графике. Формирование и обработка фигур.</p> <p>8. Наложение и распыление изображений. Заливка и обводка объекта.</p> <p>9. Объединение объектов и трансформация объектов. Создание эффектов.</p> <p>10. Ввод текста. Операции оформления. Форматирование текста.</p> <p>11. Создание логотипа.</p>	10
<p>Тема 2.6. Технологии создания мультимедийных презентаций</p>	<p>Создание мультимедийных презентаций</p>	2
<p>Тема 2.7. Технологии обработки видео и мультимедиа контента</p>	<p>Обработка видео и мультимедиа контента</p>	2
<p>Раздел 3 ПМ.01 Использование ресурсов сети для ввода и обработки цифровой информации</p>		4

Тема 3.1. Ресурсы Интернета	Поиск заданной информации в Интернете. Сохранение найденной информации по заданным условиям	2
Тема 3.2. Технологии создания веб-страниц и сайтов.	Создание Web-страницы по заданным условиям	2
<b>ВПД.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации</b>		<b><u>50</u></b>
Тема 1.1 Технологии разработки структуры сайта.	Запись на CD-RW, DVD-RW. Технологии разработки структуры сайта. Создание простейшего сайта в Блокноте. Создание гиперссылок: внутренних, внешних, на электронную почту. Регистрация электронной почты. Регистрация в системе. Регистрация будущего сайта группы	<u>10</u>
Тема 1.2 Тезирование ГК РФ, ч.2 «Об охране интеллектуальной собственности; авторских и смежных правах; защите личных данных».	Администрирование и наполнение контентом сайта группы (управление учетными записями, новости, расписание). Тезирование ГК РФ, ч.2 «Об охране интеллектуальной собственности; авторских и смежных правах; защите личных данных».	<u>6</u>
Тема 1.3 Установка периферийного оборудования	Установка периферийного оборудования	<u>6</u>
Тема 1.4 Технологии работы с поисковыми системами Google и Yandex Работа с электронной почтой.	Знакомство с поисковыми системами Google и Yandex. Работа с простыми и расширенными (уточняющими) поисковыми запросами. Поиск информации по заданной теме в Интернете (по ключевым словам) Работа с электронной почтой.	<u>8</u>
Тема 1.5 Технологии работы с программами Skype, с программами для восстановления ОС и данных Windows7	Работа с программой Skype. Скачивание файлов по сети. Знакомство с программами для восстановления ОС и данных Windows7	<u>12</u>
Тема 1.6 Технологии работы с «Центром обеспечения безопасности Windows»	Работа с программой «Центр обеспечения безопасности Windows» Сканирование антивирусной программой съемных носителей. Сканирование антивирусной программой жесткого диска.	<u>6</u>
Дифференцированный зачет		<u>2</u>
Итого учебной практики		<u>104</u>



#### **4. Материально-техническое обеспечение реализации основной программы профессионального обучения**

Реализуя основную программу профессионального обучения по программе подготовки «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин», ГБПОУ РО ПУ № 64 располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение лабораторных работ и практических занятий по дисциплинам, учебной практики, предусмотренных учебным планом – оборудование, инвентарь, мультимедийное оборудование.

По данному направлению подготовки училище располагает кабинетами, лабораториями и другими помещениями в соответствии с основной программой профессионального обучения.

<b>Учебные кабинеты, лаборатории и другие помещения училища</b>
<b>Кабинеты</b>
№203 Информатики и информационных технологий
№204 Информатики и информационных технологий
<b>Спортивный комплекс</b>
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; стрелковый тир (электронный)
<b>Залы</b>
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал

## **5. Оценка результатов освоения основной программы профессионального обучения**

Оценка качества освоения основной программы профессионального обучения включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации представлены в рабочих программах учебных дисциплин.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются училищем, а для итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются училищем после предварительного положительного заключения работодателей. ФОС включают в себя педагогические контрольно-оценочные средства (КОС), предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки и комплект контрольно-оценочных средств (КОС), позволяющий однозначно выявить освоение вида профессиональной деятельности.

Училищем создаются условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным дисциплинам к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Текущий контроль освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования.

Промежуточный контроль подготовки обучающихся осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, в форме дифференцированных зачетов/зачетов.

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании аттестационного листа.

Итоговая аттестация обучающихся проводится в форме квалификационного экзамена, который проводит квалификационная комиссия.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Контроль и оценка результатов освоения программы «Оператор ЭВ и ВМ» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь	
ВПД.1 Ввод и обработка цифровой информации	Выполнение практических работ
ВПД 2 Хранение, передача и публикация цифровой информации	Выполнение практических работ
Знать	
Основные определения информатики. Измерение информации. Понятие о программном обеспечении. Основные этапы обработки информации на ЭВМ.	Решение тестовых заданий
Понятие об архитектуре ЭВМ. Основные узлы и технические характеристики системного блока, типы внутренней и внешней памяти ЭВМ. Устройства ввода-вывода информации, виды носителей информации и каналов связи.	Решение тестовых заданий
Роль вычислительной техники в автоматизированных системах управления.	Решение тестовых заданий
Правила включения, перезагрузки и выключения компьютера и периферийных устройств.	Решение тестовых заданий
Виды, назначение, содержание, правила ведения и оформления документации.	Решение тестовых заданий
Функции клавиш на клавиатуре, методы работы десятипальцевым способом.	Решение тестовых заданий
Операционные системы (ОС): термины и определения, виды ОС, их назначение и особенности. Приемы работы в ОС.	Решение тестовых заданий
Разновидности и применение системных утилит для настройки и обслуживания ЭВМ.	Решение тестовых заданий
Основные файловые менеджеры, их характеристики и возможности, правила и приемы работы в программах-оболочках.	Решение тестовых заданий
Назначение и разновидности текстовых редакторов, их функциональные возможности. Правила работы с документами, способы редактирования.	Решение тестовых заданий
Назначение, возможности и применение электронных таблиц, принципы их построения и организация работы с ними.	Решение тестовых заданий
Системы управления базами данных, их виды и характеристика работы. Принципы проектирования, создания и модификации баз данных.	Решение тестовых заданий
Архивы и архивирование – термины и определения. Разновидности программ-архиваторов, их назначение, свойства, основные режимы работы программ.	Решение тестовых заданий
Общие сведения о программах компьютерной графики. Виды и назначение программ точечной и растровой графики, принципы их работы.	Решение тестовых заданий

Вирусы, их виды, механизмы распространения и действия вирусных программ, профилактические меры. Разновидности антивирусных программ, принципы их действия, способы настройки и порядок работы в них.	Решение тестовых заданий
Принципы и средства защиты информации в ЭВМ, вычислительных сетях, автоматизированных системах управления, приемы их использования.	Решение тестовых заданий
Мультимедиа: понятия, определения. Основное мультимедийное оборудование, требования к нему. Правила работы со звуковыми и видеофайлами, программы обслуживающие их.	Решение тестовых заданий
Понятие о правовом статусе программного обеспечения. Виды и особенности нормативно-законодательной литературы.	Решение тестовых заданий
Периодичность и способы обновления программного обеспечения. Мероприятия по техническому обслуживанию оборудования и аппаратуры.	Решение тестовых заданий
Сбои, встречающиеся в работе пользователя ЭВМ, их диагностика. Понятия о настройке и оптимизации работы ЭВМ. Правила поиска и устранения сбоев в работе программ.	Решение тестовых заданий
Общие сведения о сетевых технологиях, основные термины и определения. Аппаратные и программные средства локальных сетей.	Решение тестовых заданий
Интернет (Internet): возможности глобальной сети, основные виды услуг. Требования к программному обеспечению Интернет, его функции, приемы использования.	Решение тестовых заданий
Программы трехмерного моделирования, назначение, область использования, основные принципы работы.	Решение тестовых заданий