УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ РО «ТПТ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.Г. Борисова/

Приказ № 183 от «03» сентября 2025 г.

**План работы Службы медиации и примирения** **в ГБПОУ РО «ТПТ» на 2025–2026 учебный год**

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

* распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
* обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
* организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
* проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всего техникума.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Предполагаемый результат** | **Ответственный** |
| **1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности** | | | | |
| 1.1. | Совещание участников Службы. Планирование текущей деятельности. | Сентябрь | Планирование работы службы | Руководитель Службы |
| 1.2. | Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе медиации и примирения | Сентябрь - май | Информированность по «Восстановительным технологиям» | Руководитель Службы |
| **2. Организационно-методическая деятельность** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1. | Состав Службы медиации и примирения | Сентябрь | Приказ об утверждении состава и организации работы Службы в 2025-2026 учебном году | Заместитель директора по УВР  Руководитель Службы |
| 2.2. | Рабочие заседания актива Службы | В течение года | Повышение качества работы  Службы | Руководитель, члены  Службы |
| 2.3. | Ведение регистрационного журнала | В течение года | Учёт случаев конфликтных  ситуаций | Руководитель Службы |
| **3. Просветительская деятельность** | | | | |
| 3.1. | Информирование участников образовательных отношений (преподавателей, студентов, родителей) о задачах и работе Службы | Сентябрь-октябрь | Информированность преподавателей, студентов и родителей о Службе | Руководитель, члены Службы |
| 3.2. | Размещение информации о деятельности Службы на сайте техникума | В течение года | Информация о деятельности Службы на сайте ОУ | Руководитель Службы |
| 3.3. | Повышение квалификации | В течение года | Изучение «Восстановительных технологий» | Руководитель Службы |
| **4. Работа со студентами** | | | | |
| 4.1. | Проведение восстановительных программ с подростками | По запросу | Позитивное изменение в студенческом сообществе, где  внимание и уважение – основа отношений | Руководитель, члены Службы |
| 4.2. | Восстановительные программы при семейном конфликте | По запросу | Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижение  напряженности в семье, | Руководитель, члены Службы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | личная ответственность за свои действия, за принятие  решений, за свое будущее |  |
| 4.3. | Дискуссионная площадка «Мы за ЗОЖ» 1-2 курс | Апрель | Сформировать представления у детей потребности в ЗОЖ, желания укреплять своё  здоровье | Руководитель, члены Службы |
| 4.4 | Работа со случаями с конфликтными подростками | Ежемесячно | Воспитание толерантного сознания; снижение  конфликтогенности, криминальности среды техникума и профилактика  девиантного поведения | Руководитель, члены Службы |
| 4.5 | Тематические классные часы | В течение года | Положительные изменения внутреннего мира,  ценностных установок | Руководитель, члены Службы, классные руководители |
| **5. Работа с родителями** | | | | |
| 5.1 | Консультирование законных представителей, н/л, специалистов, работающих с участниками ВП | В течение года | Реабилитация участников конфликтной ситуации | Руководитель, члены Службы |
| 5.2 | Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций» | По запросу | Психологическое просвещение законных представителей –  конфликтные ситуации и способы их разрешения. | Руководитель, члены Службы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.3 | Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на  проведение восстановительных программ. | В течение года и по мере необходимости | Согласия законных  представителей на проведения ВП. Разработанные  рекомендации. | Руководитель, члены Службы |
| **6. Реализация восстановительных программ** | | | | |
| 6.1 | Работа с обращениями | В течение года | Полная информация о  ситуации | Руководитель, члены Службы |
| 6.2 | Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура | По мере необходимости | Информация для ШСП | Руководитель, члены Службы |
| 6.3 | Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов | В течение года | Защита законных интересов участников образовательных отношений | Руководитель, члены Службы |
| 6.4 | Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций | В течение года | Гармоничные отношения с ребёнком | Руководитель Службы |
| **7. Мониторинг реализации восстановительных программ** | | | | |
| 7.1 | Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов | В течение года | Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям | Руководитель Службы |