

Протокол заседания Штаба воспитательной работы № 1

ГБПОУ РО «ТПТ»

Дата проведения: 01.09.2025

Время проведения: 14.00

Присутствовали:

Директор ГБПОУ РО «ТПТ»- Борисова И.Г.

Заместитель директора по воспитательной работе- Ивина Л.Н.

Советник директора по воспитанию -Тишенина И.А.

Социальный педагог -Садоева О.А.

Заместитель директора по учебно-производственной работе -Скворцова М.Н.

Классные руководители: Ибрагимова И.А., Виноградова Н.Ю., Луцак Е.М., Зубкова Н.В., Кириченко Е.И., Борисов О.А., Скворцов В.Е., Новоселетская Т.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об утверждении плана работы Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.
2. О планах профилактической работы на сентябрь.
3. Реализация и проведение Дней единых действий в сентябре.
4. План мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма среди обучающихся.
5. Регистрация студентов на платформе «Движения Первых».

Ход заседания

1. По первому вопросу слушали советника директора по воспитанию Тишенину И.А., которая представила план ШВР на 2025-2026 учебный год.

Решение по первому вопросу: утвердить план работы ШВР на 2025-2026 год.

Включить в план ключевые направления воспитательной деятельности с опорой на традиционные российские духовно-нравственные ценности, профилактику деструктивных проявлений в молодёжной среде, развитие студенческого самоуправления и поддержку инициатив обучающихся, в том числе в рамках деятельности «Движения Первых».

2. По второму вопросу слушали: Ивину Любовь Николаевну, заместителя директора по воспитательной работе, которая представила план профилактической работы на сентябрь, включающий: индивидуальные и групповые консультации для студентов «группы риска» (профилактические беседы по темам: «Ответственность за правонарушения», «Профилактика употребления ПАВ», «Безопасное поведение в сети».

Решение по второму вопросу: утвердить план профилактической работы на сентябрь. Ответственные за реализацию мероприятий — классные руководители.

Срок исполнения — в течение сентября 2025г.

3. По третьему вопросу: «Реализация и проведение Дней единых действий в сентябре» слушали Ирину Александровну Тишенину, советника директора по воспитанию. Она представила календарный план Дней единых действий, согласованный с муниципальным координатором. В сентябре запланированы мероприятия, приуроченные к государственным и памятным датам, а также тематические акции для обучающихся .

Решение по третьему вопросу: организовать и провести Дни единых действий в соответствии с утверждённым календарным планом.

Ответственный — Ирина Александровна Тишенина, советник директора по воспитанию.

Срок исполнения — сентябрь 2026 г.

4. По четвертому вопросу «План мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма среди обучающихся» слушали Ивину Л.Н., заместителя директора по воспитательной работе, которая представила комплекс мероприятий, включающий просветительские занятия, тренинги по формированию толерантности, мониторинг социальных сетей и взаимодействие с правоохранительными органами. Решение по четвертому вопросу : утвердить представленный комплекс профилактических мероприятий, включающий:

- занятия с обучающимися по вопросам противодействия экстремизму и терроризму;
- тренинги по формированию толерантности и навыков конструктивного разрешения просветительские конфликты;
- регулярный мониторинг социальных сетей с целью выявления признаков деструктивного поведения и распространения экстремистской идеологии;
- организацию взаимодействия с правоохранительными органами (проведение совместных встреч, лекций, профилактических бесед).

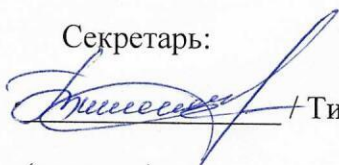
Назначить ответственным за координацию реализации плана заместителя директора по воспитательной работе Ивину Л. Н. Классным руководителям обеспечить участие обучающихся в запланированных мероприятиях в полном объёме, а также вести учёт посещаемости и фиксировать обратную связь от студентов.

5. По пятому вопросу: «Регистрация студентов на платформе «Движения Первых» слушали Тишенину И.А., куратора первичного отделения Движения Первых. Ирина Александровна сообщила о необходимости обеспечить регистрацию всех студентов на платформе «Движения Первых» для участия в федеральных и региональных проектах. Предложен алгоритм действий: формирование списков, проведение инструктажа для кураторов групп.

Решение по пятому вопросу: обеспечить регистрацию студентов на платформе «Движения Первых» до конца сентября.

Ответственные — классные руководители групп.

Секретарь:



+ Тишенина И.А., советник директора по воспитанию.

(подпись)

Протокол заседания Штаба воспитательной работы № 9

ГБПОУ РО «ТПТ»

Дата проведения: 05.05.2026

Время проведения: 14.00

Присутствовали:

Директор ГБПОУ РО «ТПТ»- Борисова И.Г.

Заместитель директора по воспитательной работе- Ивина Л.Н.

Советник директора по воспитанию -Тишенина И.А.

Социальный педагог - Садоева О.А.

Заместитель директора по учебно-производственной работе -Скворцова М.Н.

Классные руководители: Ибрагимова И.А., Виноградова Н.Ю., Луцак Е.М., Зубкова Н.В., Кириченко Е.И., Борисов О.А., Скворцов В.Е., Новоселетская Т.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении Дней единых действий на май.
2. Медиабезопасность студентов: мониторинг социальных сетей.
3. Профилактика употребления ПАВ.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу «О выполнении Дней единых действий на май» слушали советника директора по воспитанию Тишенину И.А., которая представила календарный план Дней единых действий на май. В рамках единого календарного плана воспитательной работы проведены:

- тематическая линейка, посвящённая Дню Победы (9 мая);
- акция «Окна Победы» — оформление окон учебных кабинетов символикой Победы;
- «Урок мужества» с приглашением ветерана боевых действий;
- волонтерская акция «Чистый город» — благоустройство памятных мест города;
- единый классный час «Мы помним» — просмотр и обсуждение документального фильма о Великой Отечественной войне.

Охват обучающихся составил 80 %.

По отзывам классных руководителей и студентов, мероприятия способствовали формированию чувства сопричастности к истории страны и уважения к подвигу предков.

2. По второму вопросу «Медиа-безопасность студентов: мониторинг социальных сетей» слушали социального педагога Садоеву О.А., которая доложила о результатах мониторинга социальных сетей обучающихся за май. Мониторинг проводился классными руководителями групп совместно с социальным педагогом по утверждённому алгоритму.

В ходе мониторинга:

- проверены открытые профили обучающихся в основных социальных сетях;
- выявлены и зафиксированы публикации, содержащие признаки деструктивного контента.
- по каждому выявленному случаю проведена индивидуальная работа с обучающимся и его классным руководителем, при необходимости — с привлечением социального педагога и психолога;
- организованы дополнительные классные часы по теме «Безопасность в сети: как не стать жертвой манипуляций».

Отмечено, что регулярный мониторинг позволяет своевременно выявлять риски и оказывать адресную поддержку студентам.

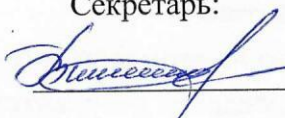
3. По третьему вопросу «Профилактика употребления ПАВ» слушали заместителя директора по воспитательной работе Ивину Л.Н., которая представила отчёт о профилактических мероприятиях по предупреждению употребления психоактивных веществ.

В мае проведены:

- Лекция «Мифы и реальность о наркотиках» с участием специалиста наркологического диспансера;
- тренинг «Умей сказать нет» — отработка навыков отказа в стрессовой ситуации;
- индивидуальные беседы с обучающимися из групп риска;
- распространение информационных буклетов «Твоя жизнь — твой выбор» среди студентов и родителей.
- Родительские собрания.

По итогам мероприятий отмечено повышение осведомлённости обучающихся о последствиях употребления ПАВ и способах получения помощи.

Секретарь:



(подпись)

/ Тишина И.А., советник директора по воспитанию.